1. **INFORMACIÓN GENERAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre y Apellido:**  |  |
| **Dependencia:** |  |
| **Cargo:** |  |
| **Nombre del Jefe Inmediato:** |  |
| **Cargo del Jefe Inmediato:** |  |
| **Fecha de inicio del contrato:** |  |
| **Fecha de Entrega del cargo:**  |  |

1. **INFORME DETALLADO DE ACTIVIDADES**

Conforme a las funciones establecidas para el cargo, las cuales se encuentran descritas en el Manual de Funciones de Cargos, diligencie lo siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES REALIZADAS** | **RESULTADOS OBTENIDOS** | **CUMPLIDO** **SI / NO:** | **OBSERVACIONES** |
| De acuerdo a la función designada informar las actividades que se realizaron para dar cumplimiento a cada función. | Conforme a las actividades realizadas, informar qué resultados se obtuvieron. | Conforme a las actividades realizadas, informar si se cumplió o no la actividad relacionada. | Relacionar las situaciones presentadas y que impidieron el adecuado cumplimiento de la función. En caso de no presentarse situaciones, registre No Aplica (NA). |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Firma del Servidor Público: Firma del Jefe Inmediato:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nombres Completos Nombres Completos*

*Dependencia Dependencia*

*Cargo Cargo*

Nota: Las letras azules son instrucciones para el diligenciamiento, por lo tanto, deben ser eliminadas, incluida esta nota.