Yo, Nombre del Colaborador(a) identificado como aparece al pie de mi firma, en calidad de Colaboradorr(a) de la Comisión de la Verdad en Liquidación, vinculado(a) para ejecutar las funciones propias del cargo de escribir el nombre del cargo a ocupar, dejo constancia del recibido de los siguientes documentos:

Marque con una X la respuesta que se ajusta a su situación particular:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCUMENTO** | **ENTREGA** | **OBSERVACIONES** |
| SI | NO |
| Manual de Funciones del cargo para el cual fue contratado(a). |   |   | Se hace entrega física y se me informa del acceso a estos documentos en las plataformas digitales de la Entidad. |
| Entrega del Reglamento Interno de Trabajo. |  |  | Se me informa del acceso al manual en las plataformas digitales de la Entidad. |

Nota: Como Colaborador(a) de la Comisión de la Verdad en Liquidación, me obligo a consultar los documentos antes relacionados, de forma integral en las plataformas digitales (drive) destinadas para ello.

En constancia se suscribe a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE COMPLETO DEL COLABORADOR@

Número de Cédula

Nota: Las letras azules son instrucciones para el diligenciamiento, por lo tanto, deben ser eliminadas, incluida esta nota.