|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA** | *Fecha de elaboración del informe* |
| **LUGAR** | *Ciudad donde se realiza el informe* |

| 1. **INFORME**
 |
| --- |
| *Por favor desarrolle de manera cronológica el evento presentado:*1. *Daño del bien*
2. *Bien incompleto*
3. *Pérdida del bien*
4. *Robo del bien*

*Redacte el evento de manera detallada, incluyendo personas, elementos, fechas y lugares que le permitan esclarecer los hechos. Incluya soportes tales como fotos.*  |
| 1. **LISTA DE ELEMENTOS RELACIONADOS EN EL INFORME**
 |
| **#** | **SERIAL /PLACA** | **ELEMENTO** | **ESTADO** |
| 1 | *Incluya el serial o placa de identificación del elemento.**Incluya las filas que sean necesarias* | *Nombre del elemento reportado* | *Incluya el estado del bien de acuerdo con el informe realizado:** *Dañado*
* *Incompleto*
* *Perdido*
* *Robado*
 |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 1. **RESPONSABLE DEL INFORME**
 |
| **Firma** |  |
| **Nombre** | *Nombre de la persona que realiza el informe* |
| **Cargo** | *Cargo de la persona que realiza el informe* |

*Por favor, al llenar el formato eliminar las instrucciones en color azul.*