|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA** | *Fecha de elaboración del informe* |
| **LUGAR** | *Ciudad donde se realiza el informe* |

| 1. **INFORME** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Por favor desarrolle de manera cronológica el evento presentado:*   1. *Daño del bien* 2. *Bien incompleto* 3. *Pérdida del bien* 4. *Robo del bien*   *Redacte el evento de manera detallada, incluyendo personas, elementos, fechas y lugares que le permitan esclarecer los hechos. Incluya soportes tales como fotos.* | | | | |
| 1. **LISTA DE ELEMENTOS RELACIONADOS EN EL INFORME** | | | | |
| **#** | **SERIAL /PLACA** | **ELEMENTO** | **ESTADO** |
| 1 | *Incluya el serial o placa de identificación del elemento.*  *Incluya las filas que sean necesarias* | *Nombre del elemento reportado* | *Incluya el estado del bien de acuerdo con el informe realizado:*   * *Dañado* * *Incompleto* * *Perdido* * *Robado* |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 1. **RESPONSABLE DEL INFORME** | | | |
| **Firma** | |  | |
| **Nombre** | | *Nombre de la persona que realiza el informe* | |
| **Cargo** | | *Cargo de la persona que realiza el informe* | |

*Por favor, al llenar el formato eliminar las instrucciones en color azul.*